

MEMORANDO Nº 142 -REP-GOM-2015

PARA: *Ing. Edgar Rivas. – GERENTE GENERAL RIDRENSUR - EP*
Ing. Angel Collahuazo - GERENTE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

DE: *Ing. Hernán Vinicio Armijos Armijos - TECNICO DE OPERACIÓN Y MANTEN.*

ASUNTO: Informe de Instalación de Manto de Hormigón CANVAS

FECHA: 30 de Marzo de 2015.

Por el presente hago llegar a su Autoridad el informe de las actividades y resultados cumplidos en la Instalación del Manto de Hormigón en el Sistema de Riego Campana – Malacatos, en las fechas del 21 al 27 de marzo del 2015, con la presencia de los representantes de la Empresa proveedora, INSOLUSA.

- La instalación se realizó en El barrio Belén entre las abscisas 9+980 a 10+043, que representa una longitud de 63 metros. De acuerdo al siguiente avance:

FECHA	ACTIVIDAD	AVANCE PARCIAL metros
sábado 21-marzo	Prueba de instalación con operadores de canal	5,85
Lunes 23-marzo	Demostración a invitados de juntas de riego	13,15
Martes 24-marzo	Instalación, continuación	13,20
Miércoles 25 marzo	Instalación, continuación	14,90
Jueves 26-marzo	Instalación, continuación	16,00
Viernes 27-marzo	Colocación de tapas con la retro-excavadora	
	TOTAL	63,10

- Falta por instalarse aproximadamente unos 25 metros de longitud, para lo cual se requiere la compra de los siguientes materiales:
 - 400 clavos de fijación de 1^{1/4} de pulgada
 - 400 fulminantes para pistola de fijación Hilti

Por la atención a la presente y fines pertinentes
Atentamente,

Ing. Hernán Armijos Armijos
TECNICO DE OPER. Y MANT.
C.C. Archivo Unidad Operación y Mantenimiento

ARCHIVO Y CONTROL DE TRÁMITES

FECHA: 2015-03-30 16:42:00

PROCEDENCIA: SR. CARLOS MEDINA LEMOS

AÑO: 2015

TIPO : externo


TRAMITE
Nº

3916

CODIGO:

LUGAR: GERENTE GENERAL

DETALLE: RECOMENDACIONES PARA COLOCACIÓN DEL MANTO DE HORMIGÓN PARA QUE TENGA UNA MEJOR ADHERENCIA A LAS SUPERFICIES DE HORMIGÓN.

De :	Doc. N°	# Hojas	Enviado a	Para	Fecha	Firma
Lorena Alexandra Reyes Luna	OF SIN NUMERO	3 HOJAS	G-G.	-21-	2015-03-30 16:42:00	
66	suillo	1 sep	600W	-21-	30-03-15	

Nota: Una vez finalizado el trámite se debe remitir el documento original y sus

RECEIVED

3018

108



CT-3916

INNOVANDO PARA EL DESARROLLO

Loja, 25 de Marzo de 2015

Ingeniero

EDGAR RIVAS JARAMILLO

GERENTE GENERAL

EMPRESA PÚBLICA DE RIEGO Y DRENAJE DEL SUR "RIDRENSUR E.P"

Ciudad.-

REF.: RECOMENDACIONES INSTALACION MANTO DE HORMIGON

De mis consideraciones

Por medio de la presente, le informamos que luego de la entrega de los 261 m2 del producto Manto de Hormigón, se procedió a la instalación del mismo en el canal de riego de CAMPANA-MALACATOS, de los cuales 100 m2 aproximadamente fueron instalados bajo nuestra supervisión y como entrenamiento al personal de RIDRENSUR EP. El material restante, queda bajo custodia de la empresa a la cual representa y su posterior instalación en los siguientes días, debe contar con las siguientes recomendaciones, teniendo en cuenta que el canal tiene en promedio 3 m2 por sección.

Seguridad

El personal debe contar con implementos de seguridad adecuados, que mitiguen cualquier atentado contra su salud, los cuales son: Guantes, mascarilla, cascos y gafas de protección.

Manejo y manipulación del material

Debido del entorno en el que se encuentra el material, se debe tener el mayor cuidado para garantizar la integridad del mismo, por lo que debe ser tendido en un terreno plano y seco, con el fin de que la lámina de PVC y la fibra del manto no se corte o rasgue en el momento del tendido. En caso de que no sea manipulado de esta manera, esto afectaría al desempeño final del producto.

Dirección: Alborada 7ma. Etapa Mz. 740 Solar 3, Guayaquil - Ecuador
Teléfonos: 04 6006095 – 04 6035740 Cel.: 0988753933 - 0995387069
E mail: info@innsolusa.com

RECEPCIÓN DE DOCUMENTO	
RIDRENSUREP	
Fecha:	30 - 03 - 2015
Hora:	16H45
F:	Jorenc

(Handwritten signature)

Handwritten scribbles and faint markings at the top right of the page.





INNOVANDO PARA EL DESARROLLO

Procedimiento de Instalación

Instalación Longitudinal

La superficie del canal debe estar lo más seca posible (para aplicación del Poliuretano) y libre de piedras. Se tiende el piso del canal con el material con longitud a definir en sitio. El material del piso debe estar es estado seco para evitar pisarlo en los trabajos de las paredes, debido que pueden generar fisuras en el proceso de fraguado del hormigón.

Se debe limpiar el área donde se colocará posteriormente el sellante, éste debe ser instalado con un cordón de 6 mm, y debe ser colocado entre el manto del piso y la pared en la solapa que cubrirá el traslape, en ambas paredes. Colocar cuñas para generar presión lateral entre el manto, el sellante y la pared del canal. Así también se debe colocar un cordón en el traslape de entre la sección anterior y la nueva, asegurando la impermeabilización de la junta.

El revestimiento de las paredes laterales deben ser hidratadas antes de ser colocadas, para su mejor adaptación al perfil del canal y la solapa del manto del piso debe ser hidratada también antes de ser anclada para formar el traslape, esto se debe hacer en ambos lados de la paredes del canal.

Se especificó en la instalación en los tramos de manera longitudinal de 4 a 6 m lineales, la colocación de mínimo 6 clavos Hilti con su respectiva arandela en las coronas del canal (2), en sentido de izquierda a derecha haciendo un tendido hacia la derecha del material o viceversa. Luego se procede anclando los traslapes laterales con 3 clavos Hilti y arandelas. En el traslape de la base se deben colocar mínimo 4 clavos Hilti con arandelas. En los traslapes en las paredes en sentido longitudinal, se deben colocar al menos 7 clavos Hilti con arandelas. Suma un mínimo de 38 clavos Hilti (depende de la longitud) y arandelas por un promedio de mínimo 12 m², equivalentes a 3,2 clavos por m².

Instalación Transversal

La superficie del canal debe estar lo más seca posible (para aplicación del Poliuretano) y libre de piedras. Se realiza el corte del Manto acorde a la sección del canal. El Manto puede estar en su estado seco o hidratado (precaución de no pisarlo), teniendo en cuenta que hidratado se amoldará de mejor manera al perfil del canal.

Se recomienda anclar clavos Hilti y arandelas mínimo cada 30 cm tanto en las coronas y paredes, en el caso del piso se deben colocar 4 clavos Hilti con arandelas.

Se debe limpiar el área donde posteriormente se aplicará el sellante, el cual es a lo largo de la sección que forma el traslape con la sección anterior, generando presión con peso o cuña.

Templado del Manto de Hormigón

Dirección: Alborada 7ma. Etapa Mz. 740 Solar 3, Guayaquil - Ecuador
Teléfonos: 04 6006095 – 04 6035740 Cel.: 0988753933 - 0995387069
E mail: info@innsolusa.com

190





INNOVANDO PARA EL DESARROLLO

Se recomienda templar el manto en su estado seco o hidratado, antes de su fijación con los clavos Hilti ,para que el Manto de Hormigón tenga una mejor adherencia a las superficies de hormigón.

Hidratación

Hidratar el Manto de Hormigón con agua abundante hasta el punto de saturarlo, con un mínimo de 1 litro por Kg, teniendo en cuenta que el producto CC5 pesa 7 kg/m², mientras más agua esté disponible tendrá un mejor fraguado. Evitar hidratar antes de los primeros 90 minutos de colocado el sellante, tiempo que le toma generar su curado.

Terminado del tramo

Es necesario al terminar la colocación del Manto de Hormigón, se realice un corte al hormigón del canal con un disco adiamantado con el fin de introducir el inicio del manto ya hidratado, colocando sellador y un mortero para protegerlo del golpe que es causado por el golpe del agua.

Esta recomendación se hace ya que no se instalará desde el inicio al final del canal sino un solo tramo.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Carlos Medina Lemos
GERENTE GENERAL

GOM
A CONOCIMIENTO
ING. HERNÁN ARANDA
INCORPORAR ZINCALUMIN
EN INSTALACION MATERIAL
FALTANTE

25.03.13

Dirección: Alborada 7ma. Etapa Mz. 740 Solar 3, Guayaquil - Ecuador
Teléfonos: 04 6006095 – 04 6035740 Cel.: 0988753933 - 0995387069
E mail: info@innsolusa.com

112

Handwritten notes in the bottom left corner, including the number 112.





MEMORANDO No 79. REP-GOM-2015

PARA: ING. EDGAR RIVAS
GERENTE GENERAL RIDRENSUR EP (E)

DE: ING. FREDY SANCHEZ
TECNICO O&M ZONA 2

ASUNTO: AJUSTE AL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
TRONCO QUEMADO-PICHINCHA, DEL SISTEMA DE RIEGO
ZAPOTILLO.

TRAMITE: 13413

FECHA: Zapotillo, 04 de marzo del 2015

Sr. Gerente, en respuesta a sumilla inserta en el memorando N° 646-REP-GOM-2014, en donde se me solicita ajustar el Manual de Operación y Mantenimiento con fines de manejo de canaleros o de los usuarios del sistema de riego Zapotillo; por medio de la presente me permito informarle que se ha procedido a realizar los ajustes necesarios para facilitar el manejo de la infraestructura del sistema de riego Zapotillo.

Adjunto encontrará el manual de operación y Mantenimiento del sector Pichincha- Tronco Quemado, sector Hualtacos, para su revisión y posterior socialización a los usuarios.

Particular que comunico a usted para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

VISTO BUENO

Ing. Fredy Sánchez.
TECNICO O&M ZONA 2
RIDRENSUR EP

Ing. Ángel Collahuazo
GERENTE DE O&M
RIDRENSUR EP

GOM
AODORIZADO
IMPRESO
FOUETO PARA
USUARIO

10.03.15

11-11-11

11-11-11

11-11-11

11-11-11

11-11-11

11-11-11



11-11-11



MEMORANDO Nro. 0098- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréiz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando vehículos para Traslado

FECHA: 11 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne asignar vehículos:

- **Miércoles 11 de marzo**, se traslada el Ing. Ángel Collahuazo al Sistema de Riego Santiago y Sistema de Riego Vilcabamba para identificar requerimientos para las labores de mantenimiento del canal de ambos sistemas.

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,

Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC

G.A.F

Archivo: Personal

Faint vertical text or markings on the right side of the page.





MEMORANDO Nro. 0144- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréiz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collahuazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando vehículos para Traslado

FECHA: 31 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne asignar vehículos

- **Miércoles 1 de abril del presente:** Cantón Paltas Parroquia Lourdes se traslada el Ing. Santos Armijos al Sistema de Riego Cochas San Vicente para Supervisión de Trabajos.
- **Miércoles 1 y 2 de abril del presente** Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de Riego Limas - Conduriaco al Inventario y levantamiento topográfico

Particular que comunico para que se den los fines pertinentes.

Atentamente,


Ing. Ángel Collahuazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

Handwritten note:
Suavely
2015-03-31
106



➤ **CUADRO DE CRONOGRAMA DE VEHICULOS DE GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO**

SEMANA DEL 30 DE MARZO AL 03 DE ABRIL DEL PRESENTE

VEHICULO	LUNES 30	MARTES 31	MIERCOLES 01	JUEVES 02	VIERNES 03
Vehículo Pendiente			Cantón Paltas Parroquia Lourdes se traslada el Ing. Santos Armijos al Sistema de Riego Cochas San Vicente para Supervisión de Trabajos.		
101			Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de Riego Limas – Conduriaco al Inventario y levantamiento o topográfico	Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de Riego Limas – Conduriaco al Inventario y levantamiento o topográfico	

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and consistently.

3. Regular audits should be conducted to verify the integrity of the information.

4. Proper storage and backup procedures are critical for data security.

5. Training staff on data management practices is a key component of success.

6. Collaboration between departments is necessary to ensure data accuracy.

7. Clear communication channels should be established for reporting errors.

8. The final section outlines the steps for implementing these best practices.

9. By following these guidelines, organizations can improve their data management processes.

10. This document serves as a reference for all employees involved in data handling.

11. The information provided here is intended to be a helpful resource.

12. We encourage you to review this document and apply the principles discussed.

13. Thank you for your attention and commitment to data excellence.

14. Your cooperation is appreciated in maintaining the highest standards.

15. We look forward to your feedback and suggestions for improvement.

16. Please contact the IT department if you have any questions or concerns.

17. We are committed to providing you with the best possible service.

18. Your satisfaction is our top priority, and we strive to exceed expectations.

19. We appreciate your partnership and look forward to a successful future together.

20. Thank you again for your time and effort in reviewing this document.

21. We hope this information has been helpful and informative.

22. We are grateful for your support and dedication to our organization.

ANNUAL REPORT OF THE BOARD OF TRUSTEES

1950-1951

1950

1951

1952

1953

1954

1955



MEMORANDO Nro. 0135- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collahuazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando vehículo para Traslado

FECHA: 25 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne asignar vehículo

- **Jueves 26 al viernes 27 de marzo del presente:** Parroquia Malacatos se traslada el Ing. Hernán Armijos al Sistema de Riego Campana Malacatos a realizar la instalación del Manto de Hormigón

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,



Ing. Ángel Collahuazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

ARCHIVO Y CONTROL DE TRÁMITES

FECHA: 2015-03-24 16:56:00

AÑO: 2015

PROCEDENCIA: Ing. Angel Collaguazo

TIPO : interno

**TRAMITE
Nº**

3646

CODIGO: 0134

LUGAR: G.O.M

DETALLE: Solicitando Vehiculos para Traslado de tecnicos semana del 23 al 27 de marzo del 2015

De :	Doc. Nº	# Hojas	Enviado a	Para	Fecha	Firma
Jefferson Javier Jaramillo Vasquez	M 3646	2	G.G	- 21 -	2015-03-24 16:56:00	

Nota: Una vez finalizado el trámite se debe remitir el documento original y sus anexos para custodia de Archivo Central.

[Firma]
 2015-03-25
 8h30



MEMORANDO Nro. 0134- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando vehículos para Traslado

FECHA: 24 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne asignar vehículos

- **Jueves 26 al viernes 27 de marzo del presente:** Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de Riego Limas – Conduriaco y al Sistema de riego Jorupe- Cangochara a Coordinar Actividades de operación y Mantenimiento.
- **Jueves 26 de marzo del presente:** Cantón Paltas se traslada el Ing. Santos Armijos al Sistema de Riego Cochas San Vicente a recorridos de los trabajos que se realizan en estos sistemas de riego y reunión con la asamblea general del sistema de riego

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,

Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

➤ **CUADRO DE CRONOGRAMA DE VEHICULOS DE GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO**

SEMANA DEL 23 AL 27 DE MARZO DEL PRESENTE

VEHICULO	LUNES 23	MARTES 24	MIERCOLES 25	JUEVES 26	VIERNES 27
101				Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de Riego Limas - Conduriaco a Coordinar Actividades de operación y Mantenimiento	Cantón Espindola se traslada el Ing. Manuel Carrión al Sistema de riego Jorupe-Cangochara a Coordinar Actividades de operación y Mantenimiento
106				Cantón Paltas se traslada el Ing. Santos Armijos al Sistema de Riego Cochas San Vicente a recorridos de los trabajos que se realizan en estos sistemas de riego y reunión con la asamblea general del sistema de riego	



MEMORANDO Nro. 0176- REP-GOM-2015

PARA: Abg. Verónica Iñiguez. O **RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO**

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: A Conocimiento.

FECHA: 08 de marzo del 2015.

Por medio del presente pongo a conocimiento las distintas salidas de los técnicos de GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO que se detallan a continuación:

- **Jueves 9 de Abril del presente. Ing. Ángel Collahuazo** se traslada al Cantón Chaguarpamba al municipio de esta localidad para reunión de trabajo del sistema el Guineo.
- **Jueves 9 y viernes 10 de abril del presente. Ing. Hernán Armijos** se traslada a la Parroquia Quinara Arreglo de la Red Secundaria Shaguindo y el siguiente día al Cantón Alamor al Sistema de riego Guapalas a realizar una inspección.

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,



Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F



17 H31
8/9/2014

Play
Hijack

CT-4315

Prefectura



MEMORANDO Nro. 0174- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréiz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando volquete para el Sistema de Riego Moquillo

FECHA: 08 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne autorizar la disposición de un volquete para los días lunes 13 y 14 de marzo del presente para transporte de material pétreo para el trayecto Vilcabamba – Malacatos y transporte de cemento y Tubería para el trayecto Loja – Malacatos .

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,

Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

RECEPCION
RIDRENSUR EP DE DOCUMENTOS
Fecha: 08-04-2015
Hora: 11h20
F: JJJ/AC - No Corresponde

*Asesorado
2015-04-08
11h30*

Listado de Documentos 2015 entregados por la Jefatura: Asesoría Jurídica (2015/04/06)								
Nº	Origen	Doc. Nº	#Foj.	Destino	Asunto	Fecha	Responsable	
3430	Bodega	M 112-REP-AJ-2015	1 EXP	Gerencia General	Informe pérdida de componentes de Equipo Informático	2015-04-06 15:14:00		
Total de documentos enviados: 1								
							[Imprimir] - [Regresar]	

CT-4313

Prefectura



LOJA
Camino al progreso



MEMORANDO Nro. 0175- REP-GOM-2015

PARA: Dra. Lilia Espinoza Erréiz
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Solicitando vehículos para distintas comisiones

FECHA: 08 de marzo del 2015.

Por medio del presente me permito solicitarle a usted se digne autorizar la disposición de vehículos para las comisiones que se detallan a continuación:

- **Jueves 9 de Abril del presente. Ing. Ángel Collaguazo** se traslada al Cantón Chaguarpamba al municipio de esta localidad para reunión de trabajo del sistema el Guineo.
- **Jueves 9 y viernes 10 de abril del presente. Ing. Hernán Armijos** se traslada a la Parroquia Quinara Arreglo de la Red Secundaria Shaguindo y el siguiente día al Cantón Alamor al Sistema de riego Guapalas a realizar una inspección.

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

RECIBIMOS
RIDRENSUR EP DE DOCUMENTOS
Fecha: 08 - 04 - 2015.
Para: Yomara / No Conocerse

Atentamente,

Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

Aspuedo
2015-04-08
11/130

Faint header text at the top of the page.

Faint text line.

Faint text line.

Faint text line.

Faint text line.



Faint text or stamp on the right side of the page.



MEMORANDO Nro. 0145- REP-GOM-2015

PARA Abg. Verónica Iñiguez. O **RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO**

DE: Ing. Ángel Collaguazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: Para conocimiento de personal que va a realizar comisiones en la semana del 30 de marzo al 3 de abril del presente

FECHA: 31 de marzo del 2015.

Por medio de la presente me permito poner en conocimiento al personal de **GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO** que va a realizar las distintas comisiones en la semana del 30 de marzo al 3 de abril del presente

➤ **ING. SANTOS ARMIJOS**

DIA	LUGAR	PROYECTO
MIERCOLES 1 DE ABRIL	CANTON PALTAS	SISTEMA DE RIEGO COCHAS SAN VICENTE

➤ **ING. MANUEL CARRION**


DIA	LUGAR	PROYECTO
MIERCOLES 1 DE ABRIL	CANTON ESPINDOLA	SISTEMA DE RIEGO LIMAS. CONDURIACO
JUEVES 2 DE ABRIL	CANTON ESPINDOLA	SISTEMA DE RIEGO LIMAS. CONDURIACO

Atentamente.


 Ing. Ángel Collaguazo

GERENTE DE OPER. Y MANT .

JJJ/AC
Archivo: Personal

*Recbs
 31-03-2015
 10:15'
*

[Faint, illegible text covering the majority of the page, possibly bleed-through from the reverse side.]

Vertical text on the right margin, possibly a page number or header.



305



MEMORANDO CIRCULAR N° 129- REP-GOM-2015

PARA Ing. Edgar Rivas Jaramillo
GERENTE GENERAL DE RIDRENSUR E.P
DE: Ing. Ángel Collahuazo
GERENTE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

ASUNTO: Solicita pago de remuneración correspondiente al mes de Marzo 2015

FECHA: 23 de marzo de 2015

Señor Gerente, por medio de la presente me permito solicitar, autorice a quien corresponda el pago de remuneración del personal de la Gerencia de Operación y Mantenimiento correspondiente al mes de marzo.

- **Ing. Fredy Sánchez (Técnico)**
 - Ing. Luis Fernando Barreto Panamito (Asistente Técnico)
 - Luis Alfredo Sánchez Zapata (Asistente de Bodega)
 - **CANALEROS:**
 - Sr. Jony Joney Díaz Espinoza
 - Sr. Félix Antonio Gutiérrez Valle
 - Sr. Gonzalo Martínez Zegarra
 - Sr. Nixon Bladimir Granda Sánchez
- **Ing. Hernán Armijos (Técnico)**
- **Ing. Manuel Carrión (Técnico)**
 - Marco Antonio Briceño (Canalero)
- **Ing. Jefferson Jaramillo (Asistente Administrativo Financiero)**
 - **Trabajadores Proyecto Cochas San Vicente:**
 - Héctor Ángel Mendes
 - Segundo Emilio Montaña
 - Leoncio Onofre Ram
 - Alexander Patricio López
 - Hitler Collaguazo

A dicho efecto adjunto los informes mensuales correspondientes.

Atentamente


Ing. Ángel Collahuazo

GERENTE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

Adjunto informes mensuales
JJJ/AC
Archivo: Personal



MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR

DATE: 10/15/54
SUBJECT: [Illegible]

TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

- 1. [Illegible]
- 2. [Illegible]
- 3. [Illegible]
- 4. [Illegible]
- 5. [Illegible]
- 6. [Illegible]
- 7. [Illegible]
- 8. [Illegible]
- 9. [Illegible]
- 10. [Illegible]
- 11. [Illegible]
- 12. [Illegible]
- 13. [Illegible]
- 14. [Illegible]
- 15. [Illegible]
- 16. [Illegible]
- 17. [Illegible]
- 18. [Illegible]
- 19. [Illegible]
- 20. [Illegible]

Very truly yours,
[Illegible Signature]

ADMINISTRATIVE SECTION

10/15/54



MEMORANDO Nro. 0206- REP-GOM-2015

PARA: Abg. Verónica Iniguez. O **RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO**

DE: Ing. Ángel Collahuazo **GERENTE DE OPER. Y MANT.**

ASUNTO: A Conocimiento.

FECHA: 27 de marzo del 2015.

Por medio del presente pongo a conocimiento las distintas salidas de los técnicos de GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO que se detallan a continuación:
Ing. Santos Armijos.

- **Martes 28 de Abril del presente** Se traslada al Cantón Saraguro Parroquia Tenta al Sistema de Riego La Papaya a Recorrido y Reparaciones de Entrega
- **Miércoles 29 de Abril del presente** Se traslada al Cantón Saraguro Parroquia Tablón al Sistema de Riego el Tablón a Evaluaciones.
- **Jueves 30 de Abril del presente** Se traslada al Cantón Espindola al Sistema de Riego El Airo-Florida a Evaluaciones

Ing. Manuel Carrión.

- **Lunes 27 y martes 28 de abril del presente** se traslada a Quilanga al Sistema Chiriaco – Lucero a Trabajos de Mantenimiento.
- **Miércoles 29 y Jueves 30 de Abril del presente** Se traslada al Cantón Espindola al Sistema de Riego Limas- Conduriaco a Trabajos de Rehabilitación de Conducción

Ing. Hernán Armijos

- **Martes 28 -Miércoles 29 y Jueves 30 de Abril del presente** Se traslada a la Parroquia Malacatos a Trabajos de Convenio Moquillo y Culminación de la instalación del manto de hormigón

.Particular que informo para que se dé la autorización pertinente.

Atentamente,



Ing. Ángel Collahuazo

GERENTE DE OPER. Y MANT.

JJJ/AC
Archivo
G.A.F

