

**Gobierno Provincial de Loja**  
**Informe Avance de Proyectos**



|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Área:</b>                 | Centro de Acción Social "Matilde Hidalgo" |
| <b>Director General (e )</b> | Abg. Mayda Carrión                        |
| <b>Técnico responsable:</b>  | Dr. Richard Alexey Banda Poma             |
| <b>Proyecto:</b>             | Administración General del CASMH          |
| <b>Fecha del informe:</b>    | 31 de agosto del 2018                     |

| Información proyecto: | Localización |           |        | Beneficiarios |            | Presupuesto asignado | Presupuesto devengado | % Ejecución presupuestaria | % Avance programático |
|-----------------------|--------------|-----------|--------|---------------|------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
|                       | Cantón       | Parroquia | Barrio | Directos      | Indirectos |                      |                       |                            |                       |
|                       | 11           | 1         | 1      | -             | -          |                      |                       |                            |                       |

**Componentes/Actividades:** La información que se detalla a continuación es la que consta en el Marco Lógico del Proyecto

| C.1.   | Fecha inicio | Fecha fin  | Presupuesto asignado | Presupuesto devengado | Indicador                  | Meta programada | Meta ejecutada | % avance | Medios de verificación (link para descargar)   | Observaciones |
|--|--------------|------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------|----------------|----------|--|---------------|
| 1. Contratación de personal para el Área Administrativa y Servicios Profesionales para el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo. (Chofer; Asistente de Abogacía; Asistente de Comunicación Social; Analista de Compras Públicas; Responsable Presupuesto; Asistente Financiero/a; Técnico/a de Planificación y Gestión Interinstitucional) | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 107.292,68           | 62593,30              | Nº DE CONTRATOS            | 7               | 7              | 100%     | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 2. Pago consumo de agua potable en las Instalaciones Administradas por el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo  | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 120,00               | 34,71                 | PAGOS                      | 12              | 4              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 3. Pago consumo de energía eléctrica en las Instalaciones Administradas por el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 1.300,00             | 486,50                | PAGOS                      | 12              | 4              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 4. Pago consumo de teléfono e internet en las Instalaciones Administradas por el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.  | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 2.650,07             | 1631,52               | PAGOS                      | 12              | 4              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 5. Gastos por almacenamiento y recarga de extintores.  | 02/01/2018   | 30/06/2018 | 50,00                |                       | PAGOS                      | -               |                |          |  |               |
| 6. Productos comunicacionales para informar al Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.  | 02/01/2018   | 30/06/2018 | 1.000,00             |                       | PRODUCTOS COMUNICACIONALES | 1               |                |          |  |               |
| 7. Pasajes al interior (aéreos y terrestres)   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 1.500,00             | 695,45                | PAGOS                      | 4               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 8. Viáticos y subsistencias al interior  | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 2.500,00             | 1340,00               | PAGOS                      | 4               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 9. Viáticos y subsistencias en el exterior   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 500,00               |                       | PAGOS                      | -               |                |          |  |               |
| 10. Gasto atención a delegados extranjeros y nacionales (hospedaje y alimentación)   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 800,00               |                       | PAGOS                      | -               |                |          |  |               |
| 11. Gasto en maquinaria y equipos en general administrados por el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 4.000,00             | 1842,40               | PAGOS                      | 1               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 12. Gatos en señalética, mantenimiento y reparación de edificio e instalaciones controladas por el CASMH   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 5.400,00             | 1179,81               | PAGOS                      | 2               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 13. Contratación de el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo vehicular, tapizado pintado y arreglo de carrocerías.   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 29.700,00            | 5629,99               | CONTRATACIONES             | 3               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 14. Contratación de servicios profesionales o técnicos especializados  | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 4.000,00             | 1435,82               | CONTRATACIONES             | -               |                |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 15. Capacitar profesional y tecnológicamente al personal en temas administrativos, financiero, legales, compras públicas, motivacionales y otros.  | 02/01/2018   | 30/11/2018 | 4.700,00             | 1025,00               | PAGOS                      | -               |                |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |
| 16. Gastos en mantenimiento y reparación de equipos informáticos administrados por el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.   | 02/01/2018   | 31/12/2018 | 500,00               | 0,00                  | PAGOS                      | 1               |                |          |  |               |
| 17. Adquisición de Materiales de oficina para funcionamiento del Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.  | 02/01/2018   | 31/07/2018 | 24.000,00            | 4839,69               | PAGOS                      | 3               | 1              |          | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN_08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018_08_CEDULAS AGOSTO_CEDULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |               |

|  |                     |                  |                             |                              |                  |                        |                       |          |   |   |
|--|---------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------|----------|---|---|
| 18. Adquisición de Materiales de Aseo para el Centro de Acción Social Matilde Hidalgo.   | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 7.000,00                    | 4549,06                      | PAGOS            | 2                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 19. Suscripción del Centro de Acción Social Matilde Hidalgo a periódicos y diarios   | 01/04/2018          | 31/05/2018       | 461,49                      | 461,49                       | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 20. Adquisición de Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, para adecuación de instalaciones del Centro de Acción Social Matilde Hidalgo. | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 7.763,61                    | 6656,25                      | PAGOS            | 4                      | 3                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 21. Abastecer de combustible y lubricantes de calidad al parque automotor, equipo y maquinaria por el CASMH.   | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 25.469,68                   | 16890,16                     | PAGOS            | 3                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 22. Pago de consumo de Gas Licuado de Petróleo para preparación de alimentos en los proyectos.   | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 400,00                      | 232,00                       | PAGOS            | -                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 23. Adquisición de repuestos preventivos, correctivos, por garantía técnica y neumáticos para el parque automotor del CASMH.   | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 36.000,00                   | 15870,88                     | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 24. Repuestos y accesorios varios  | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 1.700,00                    | 808,64                       | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 25. Adquisición equipos y partes informáticas varias   | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 500,00                      | 499,00                       | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 26. Pago de tasa, impuestos, contribuciones y permisos varios (municipales, bomberos, de salud, matriculación vehicular y otros varios)  | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 5.136,61                    | 4404,64                      | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 27. Contratación de pólizas de seguro de incendio y líneas aliadas, robo y/o asalto, equipo electrónico, vehículos, responsabilidad civil, rotura de maquinaria y fidelidad.         | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 30.000,00                   |                              | PAGOS            | 1                      |                       |          |   |   |
| 28. Comisiones bancarias por cuentas corrientes aperturadas por el CASMH   | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 403,20                      | 62,00                        | PAGOS            | 12                     | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 29. Costas judiciales, tramites notariales, diligencias de constatación, legalización de documentos y otros.   | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 800,00                      |                              | PAGOS            |                        |                       |          |   |   |
| 30. Renovación de Equipos informáticos para las dependencias administrativas del CASMH   | 02/01/2018          | 30/06/2018       | 6.351,20                    | 325,25                       | PAGOS            |                        |                       |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 31. Pago de obligaciones generadas al 31 de diciembre del 2017   | 02/01/2018          | 29/12/2018       | 16.956,34                   | 9194,96                      | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 32. Actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas informáticos y de facturación  | 02/04/2018          | 30/06/2018       | 600,00                      | 560,00                       | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 33. Adquisición de switch o sing de puertos para conexión de red de datos e internet y cámaras de seguridad  | 02/04/2018          | 30/06/2018       | 1.500,00                    |                              | PAGOS            | 1                      |                       |          |   |   |
| 34. Sistema de Alarmas para el Centro El Ángel   | 02/04/2018          | 30/06/2018       | 3.150,00                    | 591,36                       | PAGOS            | 1                      | 1                     |          |   | <a href="#">_IMEDIOS DE VERIFICACIÓN/08_CEDULAS PRESUPUESTARIAS 2018/08_CEDULAS AGOSTO/CEDEULAS DE GASTOS AL 31-08-2018.pdf</a> |
| 35. Firma Electrónica para el Área de Tesorería  | 03/09/2018          | 31/12/2018       | 30,25                       |                              | PAGOS            | 1                      |                       |          |   |   |
| 36. Adquisición de relojes biometricos que incluya sistema para el control de asistencia   | 02/01/2018          | 31/12/2018       | 1.770,00                    |                              | PAGOS            | 2                      |                       |          |   |   |
| <b>Otras actividades realizadas</b>  | <b>Fecha inicio</b> | <b>Fecha fin</b> | <b>Presupuesto asignado</b> | <b>Presupuesto devengado</b> | <b>Indicador</b> | <b>Meta programada</b> | <b>Meta ejecutada</b> | <b>%</b> | <b>Medios de verificación (link para descargar)</b> | <b>Observaciones</b>  |
| Actividades adicionales necesarias para ejecutar el proyecto y que inicialmente no estuvieron incluidas dentro de los componentes, o que no se ajustan a los componentes citados.    |                     |                  |                             |                              |                  |                        |                       |          |   |   |

Elaborado por:

Revisado por:

Lcda. Zoila Ordóñez  
TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL CASMH

Ing. Boris Vivanco Muller  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL DEL CASMH

Aprobado por:

Responsable:

Abg. Mayda Carrión Coronel  
DIRECTORA GENERAL DEL CASMH

Dr. Richard Banda Poma  
DIRECTOR FINANCIERO ADMINISTRATIVO DEL CASMH