

Gobierno Provincial de Loja
Informe Avance de actividades



Área:	Centro de Acción Social "Matilde Hidalgo"
Directora General:	Abg. Mayda Carrión Coronel
Técnico responsable:	Ing. Juan Gabriel Vacacela Pineda
actividad:	Apoyo Tecnológico estudiantil de la Provincia de Loja
Fecha del informe:	31 de agosto del 2018

Información actividad:	Localización			Beneficiarios		Presupuesto asignado	Presupuesto devengado	% Ejecución presupuestaria	% Avance programático
	Cantón	Parroquia	Barrio	Directos	Indirectos				
	-	-	-	0	-	100.466,30	0,00	0,00%	16,67%

Componentes/Actividades: La información que se detalla a continuación es la que consta en el Marco Lógico del actividad

C.1.	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado	Presupuesto devengado	Indicador	Meta programada	Meta ejecutada	% avance	Medios de verificación (link para descargar)	Observaciones
1.1. Constatación en bodega de Tablets de procesos anteriores que se encuentran en la Bodega del Centro de Acción Social Matilde Hidalgo	01/07/2018	31/07/2018	-	-	Trámite-tabletas que se encuentran en bodega del CASMH	1	1	100%	..\MEDIOS DE VERIFICACIÓN\07_APOYO TECNOLÓGICO\1_COMPONENTE 1\1.1 constatacion de bodega	
1.2. Adquisición de equipos tecnológicos tablets para estudiantes de tercer año de bachillerato.	23/07/2018	01/10/2018	97771,52	-	adquisición acta entrega recepción, facturas, garantías.	682		0%		
1.3. Adquisición de fundas sinil de cuero para estuche de equipos tecnológicos tablets para estudiantes de tercer año de bachillerato	23/07/2018	01/10/2018	2694,78	-	adquisición, acta entrega recepción facturas.	682		0%		
1.4. Proceso de selección de estudiantes, de los colegios de la Provincia de Loja	10/10/2018	06/11/2018	-	-	Informe del Proceso de selección. Nomina de estudiantes seleccionados.	1		0%		
1.5. Entrega de incentivos tecnológicos (tablets) y fundas de sinil de cuero para estuche a estudiantes destacados de la provincia de Loja	15/11/2018	31/11/2018			Actas de entrega recepción y firma de acuerdos de uso	719		0%		
1.6. Evaluación y seguimiento del uso de las tablets de acuerdo a lo dispuesto en el reglamento y acuerdos asumidos.	03/12/2018	31/12/2018			Informe de seguimiento, reglamento, evaluación Informe de Impacto	1		0%		

Problemas identificados:	Soluciones:

Elaborado por:

Revisado por:

TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN DEL CASMH

Ing. Boris Vivanco M
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL
DEL CASMH**

Aprobado por:

Abg. Mayda Carrión Coronel
**DIRECTORA GENERAL
DEL CASMH**

Ing. Juan Gabriel Vacacela Pineda
RESPONSABLE DOAGP