

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>1539-BAE-2018</b>	FECHA DE INFORME: <b>12-03-2018</b>
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>BYRON ERAS DIÁZ</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>CONDUCTOR</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LOJA -Saraguro-Sumaypamba- Santa Isabel-LOJA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GESTIÓN VEHICULAR</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>Ing. Eddy arrobo</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Por disposición de dirección de gestión vehicular traslade al Ing. Eddy Arrobo técnico de Desarrollo Productivo al Cantón Saraguro parroquia Sumaypamba a una reunión con los sesión de la caja de ahorros luego nos dirigimos a pernoctar en Santa Isabel AZUAY . Día siguiente nos dirigimos a Saraguro parroquia el Tablón donde mantuvo una reunión en con moradores del lugar . Terminada la comisión se retornó a la ciudad de Loja llegando a las 15H30

NOTA.- Se adjuntan cuatro facturas originales por gastos de alimentación, alojamiento, combustible


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-03-2018	09-03-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H00	15H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	CAMIONETA N° 02	Loja-Saraguro-Santa Isabel-Loja	08-03-2018	10H00	09-03-2018	15H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
NOMBRE:  Byron Eras Díaz	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	
NOMBRE: Ing. Robert Vicuña DIRECTOR DE GESTIÓN VEHICULAR	NOMBRE: Ing. Jorge Rojas DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO



*Control de visitas*  
13.03.2018

*Ing. Eddy Arrobo*  
13.03.2018  
10456