

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>1467-BAE-2018</b>	FECHA DE INFORME: <b>26-02-2018</b>
--	--

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>BYRON ERAS DÍAZ</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>CONDUCTOR</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LOJA -Paltas-Zapotillo-LOJA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: <b>GESTIÓN VEHICULAR</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Ing. Bolívar González**

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Por disposición de dirección de gestión vehicular traslade al Ing. Bolívar González técnico de Desarrollo Productivo Paltas Yamana llevando combustible a la granja y luego a Zapotillo, Paletillas llevando un tanque más de combustible para el tractor agrícola que se encuentra realizando trabajos con la maquina sembradora de maíz, zapotillo pernoctando en ese cantón. Día siguiente Zapotillo, Paletillas, a verificar los trabajos de la siembra de maíz en las parcelas de la parroquia, luego a paltas a la granja de Yamana. Terminada la comisión se retornó a la ciudad de Loja llegando a las 19H00.

NOTA.- Se adjuntan cinco facturas originales por gastos de alimentación, alojamiento, combustible

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-02-2018	21-02-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H00	19H00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	CAMIONETA Nº 02	Loja-Zapotillo-Loja	20-02-2018	10H00	21-02-2018	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: <b>Byron Eras Díaz</b>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: <b>Ing. Rubén Vicuña</b> <b>DIRECTOR DE GESTIÓN VEHICULAR</b>	NOMBRE: <b>Ing. Jorge Rojas</b> <b>DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO</b>



control de visitas

26-02-2018

OK.

Maldonado

26.02.2018

14422