



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS

002-WBVR-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

lunes, 19 de febrero de 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Dr. Wuilson Bolívar Vargas Rogel

PUESTO QUE OCUPA:

Técnico de Desarrollo Productivo 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CANTON: ESPINDOLA

NOMBRE DEL PROYECTO: "Fomento de la Producción Apícola y Meliponícola en la Provincia de Loja"

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Gestión Agropecuaria y Productiva

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Tec. Aulis Rojas; Sr. Rutbelh Herrera. (conductor)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

El día jueves 15 de febrero me trasladé a la Parroquias; El Ingenio donde se realizó una reunión con el Sr. Jorge Cuenca Presidente del GAD, donde se socializó el proceso de contratación de los promotores apícolas; luego me trasladé a la parroquia Santa Teresita para mantener una reunión con el Sr. Eladio Cruz (Presidente Encargado), donde se informo sobre el avance en el proceso de capacitación a promotores apícolas, así como también socializar la propuesta para que contraten a estos promotores que promuevan la actividad apícola en estas parroquias.

Terminada estas actividades se retornó a la ciudad de Amaluza donde se pernoctó.


Continuamos con las actividades el día viernes 16 de febrero donde se continuó con las reuniones con el Presidente de la Asociación de Productores Agropecuarios del Barrio Cangochara, para coordinar la clausura del evento de capacitación, la misma que está prevista para el día 06 de marzo en la ciudad de Amaluza. Luego se realizó se asistió a una reunión programada con el Presidente del GAD de la Parroquia El Airo, donde se socializó la propuesta de contratación del promotor apícola de la parroquia.

Terminadas estas actividades retornamos a la ciudad de Loja.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd - mm - aa	15/02/2018	16/02/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional, según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
HORA hh - mm	8:00:00	17H30	

TRANSPORTE			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta Nro 03	Loja-Espindola-El Ingenio-Santa Teresita-El Airo-Loja	15/02/2018	8:00:00	16/02/2018	17H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
		El presente informe debiera presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorara e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE	Dr. Wuilson Bolívar Vargas Rogel	
CARGO	Técnico de Desarrollo Productivo 1	

FIRMAS DE APROBACION			
FIRMA AUTORIDAD NOMINADA		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
			
NOMBRE	Ing. Jorge Rojas Merchán	NOMBRE	Ing. Jorge Rojas Merchán
CARGO	Director General de Desarrollo Productivo	CARGO	Dirección de Gestión Agropecuaria y Productiva

Observación.- Lo enmendado "30" vale.-

Control de visitas
22/02/2018

19/02/2018
15H30